


**ДУХОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ РЕЛИГИОЗНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИСЛАМСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМ. «САЙФУЛЛЫ КАДИ»**

Принято
на заседании Ученого совета
от 14 08 2025 г.
протокол № 14

**УТВЕРЖДАЮ**
Председатель ученого
совета, ректор
М.А. Гамзатов
« 14 » 08 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об Общежитии

Буйнакск

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Духовной Образовательной Религиозной Организации Высшего Образования Исламский Университет им «Сайфуллы Кади» разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ

«Об образовании в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей», Уставом и локальными нормативными актами Духовного Образования Религиозной Организации Высшего Образования Исламский Университет им «Сайфуллы Кади».

1.2. Общежитие Духовного Образования Религиозной Организации Высшего Образования Исламский Университет им «Сайфуллы Кади». (далее - «общежитие Университета либо «общежитие») предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;

- на период обучения студентов, обучающихся по очной форме обучения, имеющих постоянную регистрацию в Буйнаксе, но нуждающихся в жилой площади.

- иногородних абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся и абитуриентов, Университета вправе размещать в общежитии:

- работников Университета не обеспеченных жилыми помещениями в Буйнаксе;

- иногородних слушателей подготовительных курсов, курсов повышения квалификации для временного проживания в период их очного обучения;

- других категорий обучающихся;

1.3. Общежитие находится в составе университета в качестве структурного подразделения Университета.

1.4. Проживание в общежитии посторонних лиц, размещение подразделений университета, а также других организаций и учреждений допускается только в исключительных случаях в соответствии законодательством РФ с согласия собственника и на основании решения Ректора Университета.

1.5. Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.6. Общее руководство работой администрации общежития, в том числе решение вопросов по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового

обслуживания проживающих в общежитии возлагается на административно-хозяйственную часть Медресе.

2. Права и обязанности, проживающих в общежитии

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями общего пользования, учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- переселяться с согласия коменданта общежития в другое жилое помещение общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития в решении вопросов улучшения условий проживания в общежитии, организации вне учебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы и др.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

строго соблюдать правила проживания и правила внутреннего распорядка общежития, технику безопасности, противопожарной и общественной безопасности;

- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);
- подготавливать свои жилые помещения, в том числе обеспечивать в них доступ, для проведения плановых и внеплановых истребительных и профилактических мероприятий по санитарной обработке помещений от бытовых насекомых и грызунов;
- сдавать ключи от комнат дежурному с соответствующей записью в журнале;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения, договором на оказание дополнительных услуг проживающим в общежитии.

2.3. Проживающие в общежитии привлекаются комендантом общежития во вне учебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений общежития и закрепленной территории и другим видам работ.

2.4. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в общежитии к проживающим на основании представления коменданта общежития или решения студенческого совета общежития по решению

конфликтной комиссии и на основании приказа Ректора Университета могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий.

2.5. Категорически запрещаются распитие спиртных напитков, курение, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

3. Обязанности администрации Университета

3.1. Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется заместителем Ректора по административно-хозяйственной работе Университета.

3.2. Администрация университета обязана:

- обеспечить нуждающихся в жилой площади студентов, абитуриентов, работников университета местами в общежитии в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, настоящим Положением.
- при вселении студентов, абитуриентов, работников университета в общежитие и дальнейшем проживании информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии;
- содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием и другим инвентарем в соответствии с нормами;
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке обслуживающим персоналом;
- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;
- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;
- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;
- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;
- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и

правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений общежития и закреплённой территории;
- обеспечивать на территории общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

4. Обязанности коменданта общежития

4.1. Комендант общежития назначается на должность и освобождается от нее приказом Ректора Университета

4.2. Комендант общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего персонала общежития;
 - заселение обучающихся в общежитие на основании приказа Ректора Университета о заселении, паспорта, справки о состоянии здоровья и иных документов;
 - регистрацию проживающих по месту пребывания;
 - предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, обеспечение смены постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;
 - учет и доведение до Ректора Университета замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;
 - информирование Ректора Университета о положении дел в общежитии;
 - создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития;
 - обеспечение нормального теплового режима и необходимого освещения всех помещений общежития;
- обеспечение чистоты и порядка в общежитии и на его территории, проведение инструктажей и принятие мер по соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил противопожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закреплённой территории.

Комендант общежития:

- совместно с Проректором по воспитательной работе Университета разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;
- вносит предложения Проректору по воспитательной работе Университета по улучшению условий проживания в общежитии;
- совместно со студенческим советом общежития вносит на рассмотрение Проректору по воспитательной работе Университета предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в общежитии;
- принимает решения о переселении проживающих по их просьбе, из одной комнаты в другую при наличии соответствующей уважительной причины

переселения;

- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу общежития.

Комендант общежития совместно со студенческим советом общежития рассматривают в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом общежития.

5. Порядок заселения и выселения из общежития

5.1. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм и в соответствии с настоящим Положением.

Распределение мест в общежитии и порядок заселения в общежитие (в том числе утверждение списка обучающихся на вселение в общежитие) определяется комиссией по распределению жилых помещений в общежитии и

объявляются приказом Ректора Университета. С заселяемыми в общежитие студентами, абитуриентами, работниками Университета заключается договор.

При невозможности проживания в общежитии вследствие аварии переселение проживающих производится по совместному решению Ректора Университета и собственника недвижимого имущества (общежития), а из одной комнаты в

другую - по решению коменданта общежития и студенческого совета.

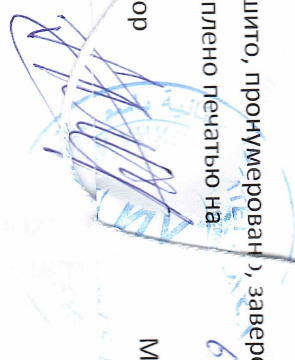
5.2. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется комендантом общежития.

5.3. При отчислении из Университета (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором жилого помещения.

5.4. При выселении проживающих из общежития администрация Университета обязана выдать им обходной лист, который должен быть сдан после подписания соответствующими структурными подразделениями Университета.

Выселение проживающих за нарушения правил внутреннего распорядка и иные нарушения осуществляется на основании представления коменданта общежития по решению конфликтной комиссии или на основании приказа Ректора Университета.

Прошито, пронумеровано, заверено и
скреплено печатью на 6 листах.
Ректор М.А. Гамзатов



44